

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 7 «Улыбка»
муниципального образования город Новороссийск
353913, г. Новороссийск, ул. Героев-Десантников, 35 Б., тел. 72-59-27**

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ детский сад №7«Улыбка»
_____ Н.Н. Сovenко

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях
в муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 7 «Улыбка»
муниципального
образования город Новороссийск
Краснодарского края

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 7 «Улыбка» муниципального образования город Новороссийск (далее - Учреждения), регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.
- 1.2. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях в в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 7 «Улыбка» муниципального образования город Новороссийск (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждению являются добровольные взносы физических лиц и организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе безналичных денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели.

2.1. Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный (воспитательный) процесс (присмотр и уход за воспитанниками).

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития Учреждения;
- реализацию образовательных программ Учреждения;
- улучшение материально- технического обеспечения Учреждения;
- организацию воспитательного и образовательного процесса в Учреждении;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности, а так же на другие цели, не противоречащие Уставу, другим локальным нормативно-правовым актам Учреждения и действующему законодательству РФ.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Руководитель Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.4. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.5. Добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевые внебюджетный счет Учреждения в безналичной форме расчетов.

4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающим к ним территориям, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора, согласно Приложению 2 настоящего Положения. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.4. Пожертвования в виде работ или услуг оказываются Учреждению на основании договора, согласно Приложению 3 настоящего Положения. Стоимость таких услуг или работ определяются сторонами договора.

4.5. Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет Учреждения через отделения почты, банки Российской Федерации либо выбрать другой способ оплаты, предусмотренный законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

5.2. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в соответствии с Уставом Учреждения.

5.4. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

ДОГОВОР № _____
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВЫЕ
ВЗНОСЫ)

г. Новороссийск

«_____» _____ 20____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7 «Улыбка» муниципального образования город Новороссийск, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего МБДОУ детский сад № 7 Совенко Н.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны

и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

в безналичном виде на лицевой счет Одаряемого.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением заведующего о привлечении целевых взносов на _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Одаряемого.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то

Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7«Улыбка» 353913, Российская, Федерация, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, 35Б ИНН 2315089447/КПП 231501001 ОГРН 1022302399085 ОКПО 50436702 ОКОГУ 4210007 ОКОПФ 75403 ОКВЭД 80.10.1; 85.11 ОКФС 14 ОКАТО 03420380000 ОКТМО 03720000001 КБК 440 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАРА Адрес 350000, Краснодарский край, г.Краснодар, ул.Карасунская, 155 БИК *010349101 Л/с 925410430 Р/с 03234643037200001800 К/с 40102810945370000010 тел/факс (8617) 72-59-27; E-mail:novds7gd@mail.ru Заведующая МБДОУ д/с № 7 « _____ » _____ 20____ г. М.П. _____	Жертвователь: _____ _____ _____ _____ _____ _____ М.П. _____
--	--

ДОГОВОР № _____
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА
г. Новороссийск

« _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице Совенко Н.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением заведующего о привлечении пожертвований _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

Приложение № 1
к Положению о добровольных пожертвованиях в
МБДОУ - детский сад № 7
МО г. Новороссийск

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 7

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
_____ Совенко Н.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

А К Т № _____

от « _____ » _____ 20__ г. г.Новороссийск

Комиссия в составе: председатель комиссии _____
_____ должность Ф.И.О.

члены комиссии : _____
_____ должность Ф.И.О.

составили настоящий акт в том, что _____ МБДОУ детский сад № 7
(наименование учреждения)
представлена пожертвованная помощь на сумму _____
_____ в виде следующих материальных ценностей

от

№	наименование	Ед. изм	кол-во	цена	сумма	номенклатурный номер

Даритель _____
Данные паспорта _____
Домашний адрес _____

Комиссия подтверждает получение вышеуказанного и просит отразить в учете МОЛ

Председатель _____
_____ должность _____ Ф.И.О. _____ подпись

Члены комиссии _____
_____ должность _____ Ф.И.О. _____ подпись

_____ должность _____ Ф.И.О. _____ подпись

МОЛ _____
_____ должность _____ Ф.И.О. _____ подпись

Дата « _____ » _____ 20__ г. Бухгалтер _____

ДОГОВОР № _____
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)
г. Новороссийск «_____» _____ 20____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Совенко Н.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить _____ работы _____ (оказать _____ услуги) _____ по _____.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____;

1.3.2. _____;

1.3.3. _____.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Одаряемый: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7«Улыбка» 353913, Российская, Федерация, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, 35Б ИНН 2315089447/КПП 231501001 ОГРН 1022302399085 ОКПО 50436702 ОКОГУ 4210007 ОКОПФ 75403 ОКВЭД 80.10.1; 85.11 ОКФС 14 ОКАТО 03420380000 ОКТМО 03720000001 КБК 440 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ Г.КРАСНОДАРА Адрес 350000, Краснодарский край, г.Краснодар, ул.Карасунская, 155 БИК *010349101 Л/с 925410430 Р/с 03234643037200001800 К/с 40102810945370000010 тел/факс (8617) 72-59-27; E-mail:novds7gd@mail.ru Заведующая МБДОУ д/с № 7</p> <p>«_____» _____ 20 ____ г. М.П. _____</p>	<p>Жертвователь:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>М.П. _____</p>
---	--

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Новороссийск

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Совенко Н.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____.

Кол-во _____.

Цена _____.

Сумма _____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору _____

сдал:

Исполнитель:

_____ (_____)

« _____ » _____ 20__ г.

принял:

Заказчик:

_____ (Совенко Н.Н.)

« _____ » _____ 20__ г.